

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0096D17B3898A200468BDB45E142CEB10C
Владелец: Филиппова Юлия Владимировна
Действителен: с 04.09.2025 до 28.11.2026



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО «ДТДМ»
Ю.В. Филиппова
2026 г.

ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА

для оказания методической помощи педагогам,
направленной на устранение профессиональных дефицитов и позитивную адаптацию в педагогическом коллективе

Вид наставничества: Традиционная форма наставничества «один-на-один»

Форма: педагог-педагог

Модель взаимодействия: опытный педагог - молодой специалист

Саражакова Ирина Алексеевна, педагог-организатор -наставляемая

Чегодаева Екатерина Николаевна, педагог-организатор - наставник

Срок осуществления плана: с «22» сентября 2026 г. по «31» мая 2027 г.

Цель программы: Создание оптимальных условий для успешной профессиональной адаптации, методического совершенствования и развития педагогического мастерства молодого специалиста через индивидуализированное наставничество опытного педагога, направленное на повышение качества организации досуговой деятельности и воспитательных мероприятий в детско-юношеском центре.

Задачи программы:

1. Ознакомить молодого специалиста с локальными нормативными документами, регламентирующими образовательную деятельность ДТДМ: воспитательной программой, планами работ, отчетной документацией и. т. д.
2. Оказать практическую помощь в разработке сценарных материалов, подготовке к массовым воспитательным мероприятиям.
3. Организовать взаимопосещение молодым специалистом массовых мероприятий коллег, с последующим анализом и обсуждением структуры воспитательного мероприятия.
4. Содействовать формированию навыков самоанализа и самооценки собственной педагогической деятельности, поиску оптимальных решений при возникающих затруднениях.

Планируемые результаты:

1. Адаптация молодого специалиста к условиям работы в образовательной организации.
2. Активное взаимодействие с коллегами, администрацией и родителями.
3. Эффективное сотрудничество с школами микрорайона по вопросу организации массовых мероприятий на базе ДЮОЦ.
4. Повышение профессиональной компетентности начинающего педагога-организатора в вопросах организации досуговой деятельности.
5. Обеспечение непрерывного совершенствования качества организации воспитательного процесса.
6. Умение работать с детским коллективом (активом) учитывая возрастные особенности учащихся.
7. Формирование у молодого педагога потребности в непрерывном образовании.

Разделы программы:

№	Содержание работы	Форма проведения	Срок	Планируемый результат/ трудовые действия (критерий оценки)	Фактический результат
1.	Диагностика затруднений педагога и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.	Проведение обзорного контроля. Его цель – общее ознакомление с профессиональным уровнем работы педагога. Опрос, посещение мероприятий, наблюдение, изучение текущей документации, индивидуальная беседа.	Сентябрь	Повышение профессионального уровня педагога с учетом его потребностей, затруднений, достижений.	Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития; сформулирован перечень тем консультаций с наставником.
2.	Оказание помощи в организации качественной работы с документацией: воспитательной программой Дворца «Этот разноцветный мир», программой перспективного развития учреждения- вектором «Открытое пространство воспитания», работа с	Консультация: знакомство с документами и правилами их оформления.	Октябрь	Грамотное ведение документации: ежемесячный отчет, план массовой работы на месяц, составление протокола заседания актива.	Ежемесячный отчет подготовлен и сдан в срок по установленной форме. План массовой работы на месяц — составлен с учётом основных направлений

	календарным планом и циклограммой массовых мероприятий.				воспитательной программы ДТДМ.
3.	Создание условий для удовлетворения запросов по самообразованию и повышению квалификации.	Выступление на МО, посещение заседаний ГМО. Взаимодействие с НМЦ по вопросам подборов курсов повышения квалификации. Участие в работе педагогических, методических советах и других форм работы по данному направлению.	<i>В течение года</i>	Повышение профессиональной компетентности молодого педагога-организатора в вопросах педагогической и организаторской деятельности.	Посещение доп. мероприятий в рамках работы секции ГМО: занятие-практикум «Игровые технологии с использованием нейросетей (октябрь). Практикум в формате квиза по теме: «Актерское мастерство нового формата» (ноябрь). Семинар-практикум по теме: «Опыт участия в конкурсе игровых программ «Ералаш» (февраль).

4.	Работа с документацией.	- изучение регламентирующих документов; - подготовка справок, отчетов, планов, графиков, ходатайств; - работа с журналами, электронными карточками воспитанников; - подготовка аналитических справок; - составление плана подготовки;	Ноябрь	Качественная разработка и составление документов.	Подготовлены аналитические справки по текущим крупным мероприятиям. Составлен план подготовки к празднику День матери в ДЮЦ. Обновлено электронная картотека воспитанников центра.
5.	Практическая деятельность с целью приобретения опыта в подготовке качественного мероприятия.	Консультация по подготовке к новогодней кампании. Помощь при составлении новогоднего сценария для т.о центра.	Декабрь	Подготовка реквизита, костюмов, музыкального сопровождения и оформления пространства.	Проведение новогодних программ для т.о и школ микрорайона.
5.1	Практическая деятельность по подготовке портфолио проекта для обобщения материала и представления на фестивале образовательных практик.	Сотрудничество с зам. директором КГБОУ «Норильская школа-интернат». Помощь при подготовке материала для проведения ряда мероприятий для детей с ОВЗ. Посещение наставником мероприятий наставляемого в рамках реализации проекта с детьми ОВЗ.	Октябрь-апрель	Сформирован календарный план тематических встреч. Подготовка материала для формирования методического пособия: сбор сценарного материала, подготовка видео, фото с мастер-классов, фото с мероприятий.	Собран пакет документов для представления на фестивале образовательных практик: описан материал практики, подготовлена презентация для выступления.

	Помощь молодому специалисту в повышении эффективности по достижению цели и задач досугового мероприятия любой направленности.	Практикум «От идеи до сценария»: разбор структуры сценария, распределение ролей, тайминг. Посещение планируемых мероприятий молодого специалиста с целью выявить и предупредить ошибки Посещение молодым специалистом мероприятий коллег.	Январь	Обучение практическим навыкам: составить сценарный план на 40–60 минут с чёткими переходами между блоками. Последующий контроль качества составления, организации и проведения мероприятия (критерии: качество, охват зрителей, количество вовлеченных активистов).	Составлены четкие критерии при анализе мероприятия.
6.	Работа с детьми.	Консультации на темы: - диагностическая работа с воспитанниками; - способы привлечения детей и пополнения актива; - работа с активом (клубы по интересам).	Февраль	Подготовлена анкета, позволяющая определить интересы детей и подростков. Проведение встреч в клубе 2 раза в месяц.	Сформирована программа работы клуба по интересам - творческая мастерская «Сотвори».
7.	Работа по направлениям волонтерская и благотворительная деятельность ДТДМ.	Разработка плана проведения благотворительной ярмарки «От всей души».	Март	Инструктаж по работе на платформе «Добро.ру». Организация рекламной акции для привлечения участников ярмарки. Налажено сотрудничество с педагогами ДПИ ДЮЦов,	Описание запланированных акций и мероприятий на платформе «Добро.ру», учет волонтерских часов. Проведение ярмарки (апрель)
8.	Создание условий для совершенствования педагогического мастерства наставляемого.	Консультация по теме: «Подготовка к аттестации на подтверждение занимаемой должности».	Апрель	Скорректирован маршрут развития педагога согласно аттестационным критериям.	Проведена индивидуальная методическая работа: отработаны алгоритмы

	Успешная адаптации молодого педагога-организатора в учреждении дополнительного образования.	Анализ педагогических ситуаций.		С педагогом проработаны варианты поведения при конфликтных ситуациях с родителями, разобраны инклюзивные ситуации.	поведения в конфликтных ситуациях с родителями, разобраны типовые инклюзивные кейсы. Фактическим результатом стало формирование у педагога готовых коммуникативных сценариев (не менее 5 типовых ситуаций с пошаговыми действиями).
9.	Подведение итогов реализации программы. Итоговая беседа и заполнение отчетных документов. Представление результатов работы наставнической пары на методическом совете Дворца.	Индивидуальная беседа, заполнение форм отчета. Анализ процесса адаптации молодого специалиста.	Май	Педагог самостоятельно заполнил статистический отчет за год, подготовил анализ деятельности ДЮОЦ.	Совместно с наставником подготовлено выступление и презентация по итогам работы наставнической пары за год. Наличие публикаций, грамот.