

Рассмотрено  
на итоговом Педагогическом  
совете 28 мая 2019г.



«УТВЕРЖДАЮ»  
и.о. директора МАУ ДО ДТДМ  
Н.А.Зотова  
«28» мая 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Методическом совете**  
**муниципального автономного учреждения**  
**дополнительного образования**  
**«Дворец творчества детей и молодежи»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Методический совет (далее МС) является коллегиальным органом педагогических работников МАУ ДО «ДТДМ», созданным с целью оптимизации и координации методической деятельности, опытно-экспериментальной работы, разработки и решения учебно-методических проблем, и одним из звеньев структуры управления образовательным процессом Дворца творчества детей и молодежи.
- 1.2. МС является постоянно действующим, утверждается руководителем учреждения, в состав входят руководители структурных подразделений, методисты, профессионально подготовленные педагоги.
- 1.3. Основные задачи деятельности МС: информационно-методическое обеспечение деятельности и развития учреждения и его структурных подразделений, направленное на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников.
- 1.4. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», на основании Устава МАУ ДО «ДТДМ» и регламентирует деятельность методического совета.

**2. Организация деятельности**

- 2.1. Деятельность МС организует заместитель директора по научно-методической работе ДТДМ, который контролирует сроки исполнения работы. МС избирает из своего состава секретаря, который ведет делопроизводство МС.
- 2.2. Количественный и персональный состав МС утверждается руководителем учреждения. Изменение состава МС проводится в начале учебного года.
- 2.3. Периодичность заседаний МС определяется его членами, исходя из необходимости. Заседания методического совета оформляются в виде протоколов.
- 2.4. В заседаниях МС, по приглашению председателя, могут принимать участие, без права решающего голоса, педагогические работники, высококвалифицированные специалисты по направлениям деятельности.

- 2.5. Решения МС считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 50% членов МС, при этом решения принимаются открытым голосованием.
- 2.6. В конце учебного года заместитель директора по НМР анализирует работу МС и принимает на хранение (в течение 3-х лет) план работы, протоколы заседаний, отчеты о проделанной работе.
- 2.7. Члены МС имеют право:
- отстаивать свое мнение и оформлять его особым протоколом в необходимых случаях;
  - по предварительной договоренности с педагогами ДТДМ проводить анкетирования, опросы, использовать другие формы аналитической работы с привлечением специалистов;
  - создавать временные педагогические лаборатории, творческие исследовательские группы.

### **3. Основные функции Методического совета**

- 3.1. МС разрабатывает программу методической деятельности на учебный год, программирует и планирует возможные формы и направления методической деятельности, обеспечивающие эффективность и качество образовательного процесса ДТДМ.
- 3.2. МС обобщает и распространяет имеющийся педагогический опыт по программному оснащению, по педагогическим технологиям, педагогическому проектированию.
- 3.3. МС анализирует и производит внутреннее рецензирование образовательных программ, разрабатываемых педагогами, предоставляет на утверждение руководителю; рассматривает и утверждает для издания методические разработки, сценарии и другие материалы из опыта работы.
- 3.4. МС анализирует, систематизирует и утверждает дидактические и методические материалы педагогических работников ДТДМ.
- 3.5. МС на основе имеющейся научной систематизации квалифицирует представленные на ее рассмотрение программы, определяет их образовательную направленность.
- 3.6. МС дает рекомендации по повышению квалификации педагогов, основанных на анализе их деятельности, уровня педагогической и профессиональной подготовки.
- 3.7. МС может проводить заседания совместно с другими советами учреждения.
- 3.8. МС координирует работу методических объединений, временных творческих групп, стажерских площадок, мастер-классов и т.д.
- 3.9. МС координирует деятельность учреждения в части инновационной, экспериментальной деятельности. На заседаниях рассматриваются планы работы методических объединений по различным направлениям деятельности, принимается решение о реализации программ индивидуального обучения с одаренными (способными и перспективными) учащимися.

#### **4. Заключительные положения**

- 4.1. Решения и рекомендации МС в пределах его полномочий могут служить основанием для приказов и распоряжений администрации.
- 4.2. Выводы и рекомендации МС могут оспариваться и изменяться на основании независимого экспертного заключения.
- 4.3. МС постоянно информирует администрацию и педагогический коллектив о ходе и результатах своей деятельности.
- 4.4. В процессе развития структур управления настоящее Положение может изменяться и дополняться.